

YH-KURSPLAN

LIA 2 - Elektroniktekniker, 25 yrkeshögskolepoäng

Workplace Based Learning 2 - Electrotechnician, 25 HVE credit points

| | |
|-------------------------|--|
| Kurskod: | YTL2E4 |
| Fastställd: | 2024-05-29 |
| Gäller fr.o.m.: | 2026-08-24 |
| Utbildningsinformation: | Elektroniktekniker 400 yhp, YH01500-2024-1, 2, 3 |

Syfte

Kursen syftar till att ge, med viss handledning, förtrogenhet med metoder, verktyg och utrustning inom yrkesområdet för att självständigt kunna ta sig an arbetsuppgifter inom yrkesområdet på ett yrkesmässigt sätt. Efter avslutad kurs ska den studerande med någon handledning kunna utföra i yrkesrollen vanligt förekommande arbetsuppgifter.

Kursen bidrar till följande av utbildningens övergripande mål: 2, 3, 4, 10, 11 och 12.

Läranderesultat

Efter genomförd kurs med godkänt resultat ska den studerande kunna:

Kunskaper

1. redogöra för hur yrkesrollens arbete förhåller sig till kunder, leverantörer och kollegor på arbetsplatsen.
2. redogöra för kunskaper, färdigheter och förmågor som en Elektroniktekniker behöver för att framgångsrikt utöva sitt yrke i förhållande till arbetsplatsens verksamhet

Färdigheter

3. utföra, med viss handledning, på arbetsplatsen förekommande arbetsuppgifter i linje med gällande lagar, regler, säkerhets- och miljöföreskrifter samt utifrån arbetsplatsens rutiner

Kompetenser

4. självständigt, med viss handledning, analysera någon, på LIA-platsen förekommande och för yrkesrollen centrala, arbetsuppgifter och utifrån analysen kunna välja lämplig materiel och metod för att sedan genomföra arbetsuppgiften

Innehåll

Kursen innehåller följande moment;

- Muntlig och skriftlig kommunikation
- Praktiskt arbete inom yrkesrollen på en arbetsplats
- Praktisk tillämpning av tidigare i utbildningen förvärvade teoretiska kunskaper

Undervisningsformer

Undervisning sker i form av praktik, handledning och seminarium.

Undervisningen bedrivs på svenska men engelska kan förekomma.

Behörighetskrav

Grundläggande behörighet eller motsvarande kunskaper.

Examination och betyg

Kursen bedöms med betygen Väl godkänt (VG), Godkänt (G) eller Icke godkänt (IG).

Bedömning:

Läranderesultat 1, 2 och 4 examineras med skriftlig och muntlig LIA-rapport (5 Yhp).

Läranderesultat 3 och 4 examineras med Genomförande av LIA (20 Yhp).

Poängregistrering av examinationen för kursen sker enligt följande system:

| Examinationsmoment | Omfattning | Betyg |
|--|------------|---------|
| Skriftlig och muntlig rapport LIA-rapport ² | 5 yhp | G/IG |
| Genomförande av LIA ¹ | 20 yhp | VG/G/IG |

¹ Bestämmer kursens slutbetyg vilket utfärdas först när samtliga moment godkänts

² Bedömd av kursansvarig utifrån LIA-handledarens observationer och den studerandes reflektioner.

Betygskriterier

För betyget Godkänt ska den studerande uppfylla kraven i enlighet med kursens läranderesultat.

För betyget Väl Godkänt ska den studerande utöver kraven för godkänt kunna analysera och värdera sin egen förmåga att utföra arbetsuppgifter på arbetsplatsen samt kunna beskriva och reflektera över yrkesrollens innehåll samt hur denna samspelar med arbetsplatsens interna verksamhetsmål.

Övrigt

En studerande har rätt till två examinationstillfällen för varje examinationsmoment, utöver det ordinarie. Examinationerna kan anpassas för studerande med särskilda pedagogiska behov.

Kurslitteratur

Observera att kurslitteraturen kan komma att ändras fram till åtta veckor före kursstart.