

KURSPLAN

Näringslivsförlagd kurs i Industriell ekonomi och organisation, 15 högskolepoäng

Industrial Placement Course in Industrial Engineering and Management, 15 credits

Kurskod:	TNIN17	Utbildningsnivå:	Grundnivå
Fastställd:	2025-02-01	Utbildningsområde:	Tekniska området
Gäller fr.o.m.:	2027-01-18	Ämnesgrupp:	Industriell ekonomi och organisation
		Fördjupning:	G2F Grundnivå, har minst 60 hp kurs/er på grundnivå som förkunskapskrav
		Huvudområde:	Industriell ekonomi och organisation

Lärandemål

Efter genomgången kurs ska studenten:

Kunskap och förståelse

- ha kännedom om grundläggande förhållanden i arbetslivet, speciellt relationen mellan arbetsgivare och arbetstagare

Färdighet och förmåga

- visa förmåga att i praktiskt arbete tillämpa inom utbildningen förvärvade kunskaper
- visa förmåga att skriftligt beskriva, analysera och dokumentera det praktiska arbetet
- visa förmåga att muntligt redogöra för och diskutera information, problem och lösningar kopplat till arbetsplatsen

Värderingsförmåga och förhållningssätt

- visa förmåga att reflektera över sitt behov av kunskap och kompetensutveckling med utgångspunkt från erfarenheterna i det praktiska arbetet
- visa förmåga att reflektera över hur de praktiska erfarenheterna är relaterade till de teoretiska kunskaperna inom sitt program
- visa förmåga att göra bedömningar med hänsyn till relevanta mångfalds- och jämställdhetsaspekter
- visa förmåga att göra bedömningar med hänsyn till relevanta hållbarhets- och arbetsmiljöaspekter

Innehåll

I kursen tillämpar studenten kunskaperna från programmets tidigare kurser i praktiskt arbete på ett företag, offentlig förvaltning eller organisation och får därigenom insikter som kommer till nytta i efterföljande kurser. I kursen ingår också ett introduktionstillfälle, dokumentation av utvalda områden under arbetets gång samt en slutpresentation.

Kursen innehåller följande moment:

- Introduktion som behandlar relationen mellan arbetsgivare och arbetstagare
- Studenten följer och bidrar med kunskap i det praktiska arbetet med relevans för utbildningens teknikområde
- Studenten analyserar och dokumenterar fortlöpande arbetet
- Studenten avrapporterar sin analys och sina praktiska erfarenheter

Undervisningsformer

Introduktionsföreläsning, handledning och slutseminarium.

Kursen genomförs till största delen på ett företag, i en verksamhet inom den offentliga sektorn eller annan organisation. Studenten arbetar i samarbete med anställda och eventuellt andra studenter.

Undervisningen bedrivs på svenska eller engelska.

Behörighetskrav

Grundläggande behörighet samt avklarade 60 hp på grundnivå inom programmet (eller motsvarande kunskaper).

Examination och betyg

Kursen bedöms med betygen Godkänd (G) eller Underkänd (U).

Kursens slutbetyg utfärdas först när samtliga moment godkänts.

Poängregistrering av examinationen för kursen sker enligt följande system:

Examinationsmoment	Omfattning	Betyg
Praktik	12 hp	G/U
Inlämningsuppgift	2 hp	G/U
Seminarium	1 hp	G/U

Övrigt

Studenten bär ansvaret att hitta ett företag, offentlig förvaltning eller organisation att utföra sin NFK på.

Kurslitteratur

Observera att kurslitteraturen kan komma att ändras fram till åtta veckor före kursstart.

Styrdokument i lärplattform och utdelat material.