

YH-KURSPLAN

Lärande i arbete 1 - Polymerspecialist, 25 yrkeshögskolepoäng

Workplace Based Learning 1 - Polymer Specialist, 25 HVE credit points

Kurskod:	YTL1IP
Fastställt:	2026-06-08
Gäller fr.o.m.:	2027-01-11
Utbildningsinformation:	Polymerspecialist 300 yhp - YH03142-2026-1, 2, 3

Syfte

Kursen syftar till att med viss handledning, ge förtrogenhet med metoder, verktyg och utrustning inom yrkesområdet för att självständigt kunna ta sig an arbetsuppgifter inom yrkesområdet på ett yrkesmässigt sätt.

Efter avslutad kurs ska den studerande med handledning kunna utföra i yrkesrollen vanligt förekommande arbetsuppgifter.

Kursen bidrar delvis till följande övergripande mål: 2, 3, 5, 6, 7, 8 och 11.

Läranderesultat

Efter genomförd kurs med godkänt resultat ska den studerande kunna:

Kunskaper

1. redogöra för vanligt förekommande arbetsmetoder, -uppgifter och processer inom yrket
2. redogöra för kunskaper, färdigheter och förmågor som en [yrkesrollen] behöver för att framgångsrikt utöva sitt yrke i förhållande till kunder, leverantörer och kollegor på arbetsplatsen.

Färdigheter

3. utföra, med någon handledning, på arbetsplatsen förekommande arbetsuppgifter i linje med gällande lagar, regler, säkerhets- och miljöföreskrifter samt utifrån arbetsplatsens rutiner.

Kompetenser

4. ansvara för genomförandet av någon på arbetsplatsen förekommande och för yrkesrollen central arbetsuppgift, utifrån en självständigt genomförd analys av för uppgiften lämplig materiel och metod för att utföra arbetet med kvalitet, i linje med på arbetsplatsen applicerbara lagar, regler och rutiner.

Innehåll

- Praktisk tillämpning av tidigare i utbildningen förvärvade teoretiska kunskaper
- Praktiskt arbete inom yrkesrollen på en arbetsplats
- Muntlig och skriftlig kommunikation

Undervisningsformer

Undervisning sker i form av lärande i arbete (LIA) och handledning. Material på engelska förekommer.

Undervisningen bedrivs på svenska.

Behörighetskrav

Grundläggande behörighet samt Matematik 2, 100 p med lägst betyget E/G i kursen eller motsvarande kunskaper.

Examination och betyg

Kursen bedöms med betygen Väl godkänt (VG), Godkänt (G) eller Icke godkänt (IG).

Bedömning:

Läranderesultat 1, 2 och delvis 4 examineras med LIA-rapport (5 Yhp)

Läranderesultat delvis 3, helt 4 och 5 examineras med Genomförande av LIA (20 Yhp)

Poängregistrering av examinationen för kursen sker enligt följande system:

Examinationsmoment	Omfattning	Betyg
LIA-rapport	5 yhp	VG/G/IG
Genomförande av LIA ¹	20 yhp	G/IG

¹ Bedömd av kursansvarig utifrån LIA-handledarens observationer och den studerandes reflektioner.

Betygskriterier

- För betyget Godkänt (G) ska den studerande uppfylla kraven i enlighet med kursens läranderesultat.
- För betyget Väl Godkänt (VG) ska den studerande utöver kraven för godkänt kunna analysera och värdera sin egen förmåga att utföra arbetsuppgifter på arbetsplatsen samt kunna beskriva och reflektera över yrkesrollens innehåll och hur denna samspelar med arbetsplatsens verksamhetsmål, såväl internt som gentemot kunder och leverantörer.

Övrigt

En studerande har rätt till två examinationstillfällen för varje examinationsmoment, utöver det ordinarie. Examinationerna kan anpassas för studerande med särskilda pedagogiska behov.

Kurslitteratur

Observera att kurslitteraturen kan komma att ändras fram till åtta veckor före kursstart.

Se Kurs-PM.