

KURSPLAN

Arbetsrätt I, 7,5 högskolepoäng

Labour Law I, 7.5 credits

Kurskod:	LA2G19	Utbildningsnivå:	Grundnivå
Fastställd:	2025-08-12	Utbildningsområde:	Juridiska området
Reviderad:	2026-08-17	Ämnesgrupp:	Juridik och rättsvetenskap
Gäller fr.o.m.:	2026-08-31	Fördjupning:	G1N Grundnivå, har endast gymnasiala förkunskapskrav

Lärandemål

Efter avslutad kurs förväntas studenten kunna:

Kunskap och förståelse

1. visa goda kunskaper om de rättsregler som utgör det arbetsrättsliga området samt grunderna inom det EU-rättsliga regelverket på området och dess påverkan på svensk rätt.
2. visa förståelse för samspelet mellan arbetsmarknadens olika parter i den s.k. "svenska modellen".
3. visa förståelse för den historiska utvecklingen inom arbetsrätten och områdets starka politiska förankring.

Färdighet och förmåga

4. analysera och utreda faktiska arbetsrättsliga situationer i enlighet med gällande rätt och identifiera de rättsnormer som kommer till användning
5. föra en god juridisk argumentation med utgångspunkt och stöd i de inom området vedertagna rättskällorna.
6. referera rättsfall från Arbetsdomstolen och presentera det muntligt och skriftligt.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

7. identifiera risker för diskriminering i arbetslivet och förhålla sig till lagstiftningens krav på jämlikhet och jämställdhet mellan kvinnor och män.
8. skilja på att följa gällande rätt och att föra rättspolitiska resonemang.

Innehåll

Kursen syfte är att ge goda kunskaper om den svenska arbetsrätten samt EU-rättsliga rättsakter som påverkar den.

Kursen är särskilt inriktad på att belysa följande frågor:

- Den individuella arbetsrätten, som berör anställningsavtal, anställningsformer, förändringar av pågående anställningar och de regler som ska beaktas vid anställnings ingående och avslutande. Skillnader mellan offentlig och privat anställning.
- Den kollektiva arbetsrätten och kollektivavtalets olika verkningar för arbetsgivare och arbetstagare samt deras respektive organisationer inom ramen för den s.k. svenska modellen.
- Skyddet mot diskriminering i arbetslivet och arbetsgivarens ansvar för att bedriva ett aktivt arbete för jämlikhet och jämställdhet mellan kvinnor och män.
- Regelverket kring arbetstid, ledighet, uthyrning av arbetskraft samt utstationering av arbetstagare inom Europeiska unionen.

Undervisningsformer

Undervisningen sker i form av föreläsningar, seminarier och övningar individuellt och i grupp.

I kursen används digital lärplattform.

Den som antagits till och registrerats på en kurs har rätt att erhålla undervisning/handledning under den tid som angavs för det kurstillfälle som sökande blivit antagen till. Därefter upphör rätten till undervisning/handledning.

Undervisningen bedrivs på svenska men engelska kan förekomma.

Behörighetskrav

Grundläggande behörighet samt Matematik 2a eller 2b eller 2c, Samhällsvetenskap 1b eller 1a1+1a2. Dessutom krävs ett års arbetslivserfarenhet på lägst 50 % under minst 12 månader och avser arbete i Sverige eller utomlands i anställning eller i eget företag (eller motsvarande kunskaper).

Examination och betyg

Kursen bedöms med betygen Väl godkänd (VG), Godkänd (G) eller Underkänd (U).

Lärandemålen utgör grunden för undervisningens upplägg, kurslitteraturens sammansättning och examination.

Kursen examineras genom obligatoriska seminarier, en skriftlig inlämningsuppgift samt en individuell skriftlig tentamen.

För bedömning ska underlaget vara sådant att individuella prestationer kan särskiljas. En student som fått godkänt betyg på ett examinationsmoment kan inte examineras igen för att höja betyget. Mer information kring bedömning av enskilda lärandemål och kriterier för betygssättning tillhandahålls i studievevisningar vid kursstart.

För kursbetyget Godkänd krävs Godkänd på samtliga examinationer och för kursbetyget Väl Godkänd krävs dessutom betyget Väl godkänd på individuell skriftlig tentamen.

Poängregistrering av examinationen för kursen sker enligt följande system:

Examinationsmoment	Omfattning	Betyg
Individuell skriftlig tentamen	5 hp	VG/G/U
Seminarier	2 hp	G/U
Skriftlig inlämningsuppgift	0,5 hp	G/U

Kursvärdering

Uppföljning av undervisning sker fortlöpande under kursen. Kursvärdering sker vid kursens slut. Sammanställning och kommentarer publiceras på lärplattform. Kursvärderingen ska ligga till grund för kommande kursplanering.

Övrigt

En student garanteras minst tre provtillfällen, inklusive ordinarie provtillfälle, för aktuellt kurstillfälle. Efter att ha blivit underkänd vid examination på samma moment tre gånger har student rätt att på begäran, om möjligt, få därpå följande examination bedömd och betygsatt av ny examinator. Beslut om byte av examinator fattas av utbildningschef.

Om en kurs upphör eller ändras väsentligt erbjuds examination enligt den förutvarande kursplanen vid minst två tillfällen inom ett år efter beslutet.

Examinator har rätt att ge en anpassad examination eller låta studenten genomföra examinationen på ett alternativt sätt givet att lärandemålen kan säkras och att det finns synnerliga skäl härför, inbegripet studentens rätt till riktat pedagogiskt stöd.

Kurslitteratur

Observera att kurslitteraturen kan komma att ändras fram till åtta veckor före kursstart.

I den mån en nyare upplaga av kurslitteraturen har hunnit komma ut innan eller i anslutning till kursstart ska den nyare upplagan användas.

Ileskog, Tommy (2026). *Personaljuridik 2026* (39 uppl.). Norstedts Juridik. 1400 s.

del Sante, Naiti & Rasmussen, Maria. *Arbetslagstiftning: lagar och andra författningar som de lyder 1 juli [årtal]*. (Senaste uppl.) Norstedts Juridik. C:a 700 s. (Alternativt relevant okommenterad lagstiftning ur databas.)

Utöver angiven kurslitteratur kan artiklar, bokkapitel, rättsfall etc tillkomma enligt kursansvarigs anvisningar.

Referenslitteratur

Bernitz, Ulf (2023). *Finna rätt: juristens källmaterial och arbetsmetoder*. (16 uppl.) Norstedts juridik.

Glavå, Mats & Hansson, Mikael (2023). *Arbetsrätt*. (5 uppl.) Studentlitteratur.

Göransson, Håkan Gabinus & Del Sante, Naiti (2018). *Diskrimineringslagen: en lärobok*. Norstedts juridik.

Ileskog, Tommy. (2024). *Omplacering: rättigheter och skyldigheter*. (4 uppl.). Norstedts juridik.

Ileskog, Tommy (2020). *Uppsägning av personliga skäl*. (9 uppl.) Norstedts juridik.

Nyström, Birgitta (2026). *EU och arbetsrätten* (7 uppl.). Norstedts Juridik.

Litteraturreferenser – så skriver du

<https://ju.se/bibliotek/sok---skrivhjalp/referenshantering.html>

Interaktiva antiplagiatguiden

Informationsmaterial om plagiat på högskolor och universitet.

Finns i kursens aktivitet på lärplattformen.